

Согласовано  
Педагогическим советом  
МБДОУ д/с № 17 «Солнышко»  
Протокол от 31 августа 2022 г № 1

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ д/с № 17  
«Солнышко»  
З.В. Шаповалова  
Приказ № 61 от 31 августа 2022г



## Годовой план работы МБДОУ д/с № 17 «Солнышко» на 2022 — 2023 учебный год

### Цели и задачи детского сада на 2022/2023 учебный год

**Цели работы:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

- 1 Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.
- 2 Формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.
- 3 Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса — педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

**Задачи:** для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- в целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей;
- создавать условия для реализации воспитательно—образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, направленной на укрепление здоровья детей, формирование общей культуры воспитанников, предпосылок учебной деятельности и коррекцию речевых недостатков детей;
- продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов через: использование в педагогическом процессе современных образовательных технологий (дистанционные технологии, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры, участие педагогов в конкурсах

Согласовано  
Педагогическим советом  
МБДОУ д/с № 17 «Солнышко»  
Протокол от 31 августа 2022 г № 1

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ д/с № 17  
«Солнышко»  
\_\_\_\_\_ З.В.Шаповалова  
Приказ № 61 от 31 августа 2022г

## **Годовой план работы МБДОУ д/с № 17 «Солнышко» на 2022 — 2023 учебный год**

### **Цели и задачи детского сада на 2022/2023 учебный год**

**Цели работы:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

- 1 Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.
- 2 Формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.
- 3 Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса — педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

**Задачи:** для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- в целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей;
- создавать условия для реализации воспитательно—образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, направленной на укрепление здоровья детей, формирование общей культуры воспитанников, предпосылок учебной деятельности и коррекцию речевых недостатков детей;
- продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов через: использование в педагогическом процессе современных образовательных технологий (дистанционные технологии, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры, участие педагогов в конкурсах

профессионального мастерства, повышение квалификации на курсах, прохождение аттестации);

- создавать развивающую среду, обеспечивающую эффективное индивидуальное развитие ребенка, максимальное раскрытие его природных возможностей, гарантирующую охрану и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечить высокое качество образования, его открытость, доступность и привлекательность для детей и их родителей (законных представителей), осваивая новые современные образовательные программы и технологии.
- совершенствовать взаимоотношения с родителями (законными представителями) детей через организацию новых форм взаимодействия семьи и дошкольного учреждения, с применением дистанционных образовательных технологий, способствующих вовлечению семьи в воспитательно — образовательный процесс;
- продолжать активно сотрудничать с социальными партнерами.

## **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **1.1. Работа с воспитанниками**

#### **1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

<b>Воспитательная работа</b>		
<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течении года	Воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течении года	Воспитатели
Разработка и утверждение Рабочей программы воспитания и основной образовательной программы	Май- август	Воспитатели
Календарь образовательных событий на 2022 — 2023 учебный год	В течении года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы на 2023год	Май	Воспитатели
<b>Образовательная работа</b>		
Образовательная деятельность с	В течении года	Воспитатели

воспитанниками по реализации ООП ДО МБДОУ д/с № 17 «Солнышко»		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы.
Формирование дидактических и наглядных материалов для создания насыщенности образовательной среды	В течении года	Воспитатели
Внедрение в работу новых методов для развития любознательности, самостоятельности и инициативности у воспитанников	В течении года	Воспитатели
Создание условий в группе и на прогулочных участках для индивидуального всестороннего развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течении года	Воспитатели
Создание условий для успешной адаптации детей к условиям детского сада	В течении года	Воспитатели
<b>Оздоровительная работа</b>		
Формирование перечня оздоровительного процесса на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности в летний период	Май	Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитателями	Май	Воспитатели
Пополнение и оформление спортивного инвентаря в группе и на прогулочных участках	В течении года	Воспитатели
Военно — спортивная игра «Зарничка»	Сентябрь, май	Воспитатели
Викторина «В стране дорожных знаков»	Октябрь	Воспитатели
Практическое занятие по пожарной безопасности	Октябрь	воспитатели
Театральное представление по ПДД «Колобок и дорожные знаки»	Октябрь	Воспитатели
Спортивный праздник «Зимние радости»	Декабрь	

		Воспитатели
Святочные вечера. (музыкально — спортивное развлечение)	Январь	Воспитатели
Семейная зимняя Олимпиада	Январь	Воспитатели
Флеш-моб посвященный Дню защитника Отечества	Февраль	Воспитатели
Спортивное развлечение «Широкая масленица»	Март	Воспитатели
Спортивное развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков»	Апрель	Воспитатели
Спортивное развлечение «Если только захочу я в космос полечу»	Апрель	Воспитатели
Семейная летняя Олимпиада	Май	Воспитатели
Веселые старты	Май	Воспитатели

### 1.1.2. Праздники

<b>Наименование</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Квест — игра «Путешествие в страну Знаний»	Сентябрь	Воспитатели
Досуг — поход «Путешествие с Незнайкой»	Сентябрь	Воспитатели
Праздник Осени	Октябрь	Воспитатели
Поздравительные мероприятия посвященные Дню матери	Ноябрь	Воспитатели
Викторина по ПДД «Вопросы инспектора Мигалкина»	Декабрь	Воспитатели
Новогодние утренники	Декабрь	Воспитатели
Рождественские встречи «Прощание с елкой»	Январь	Воспитатели
Тематический досуг «Добрый злой огонь»	Февраль	Воспитатели
Краевая акция «Письмо солдату»	Февраль	Воспитатели

Экологическая квест — игра «День Земли»	Апрель	Воспитатели
Спортивное развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков»	Апрель	Воспитатели
Участие в мероприятиях и акциях посвященных Дню Победы	Май	Воспитатели
Выпускной бал «До свиданье, детский сад»	Май	Воспитатели

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Выставка рисунков «Краски лета»	Сентябрь	Воспитатели
Выставка плакатов «Мой любимый детский сад»	Сентябрь	Воспитатели
Выставка декоративно — прикладного творчества «Осень бывает разная»	Октябрь	Воспитатели
Фото — выставка «Я в национальном костюме»	Ноябрь	Воспитатели
Выставка семейного творчества «Герб семьи»	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс чтецов	Ноябрь	Воспитатели
Творческий конкурс поделок «Зимние радости»	Декабрь	Воспитатели
Выставка рисунков «Зимняя сказка»	Декабрь	Воспитатели
Конкурс «Лучшее новогоднее оформление группы»	Декабрь	Воспитатели
Изготовление кормушек для птиц «Накормите птиц»	Январь	Воспитатели
Выставка газет «Лучше папы друга нет»	Февраль	Воспитатели
Выставка детско-родительского творчества «Светлая Пасха»	Апрель	Воспитатели
Рисунки на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	Май	Воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социальное исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Воспитатели
Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями	Август - сентябрь	Заведующий
Оформление и обновление информационных уголков и стендов в холле детского сада и в группах для родителей	В течении года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заведующий Воспитатели Узкие специалисты
Анкетирование по текущим вопросам	В течении года	Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течении года	Воспитатели
День открытых дверей	Апрель	Заведующий Воспитатели Узкие специалисты

### 1.2.2. Родительские собрания

<b>Сроки</b>	<b>Тематика</b>	<b>Ответственные</b>
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022 — 2023 учебном году	Заведующий
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий
Март	Внедрение новых технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий
Май	Итоги работы детского сада в 2022-2023 учебном году, организация работы в ЛОП	Заведующий

<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Октябрь	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Декабрь	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Апрель	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Май	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Август	Группа раннего возраста. «Ваш ребенок идет в детский сад»	Воспитатели группы

## **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **2.1. Методическая работа**

#### **2.1.1. Организационная деятельность**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Корректировка ООП ДО «МБДОУ «д/с № 17 «Солнышко»»	Август	Заведующий
Составление режима дня группы	Август	Заведующий
Составление расписания НОД	Август	Заведующий
Индивидуальная работа с воспитателями	В течении года	Заведующий
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течении года	Воспитатели
Составление диагностических карт	В течении года	Ст. воспитать

#### **2.1.2. Консультации для педагогических работников**

<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Требования к развивающей предметно-	Сентябрь	Заведующий



пространственной среде		
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Воспитатели
«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через ролевые финансовые игры».	Декабрь	Воспитатель старшей группы
Индивидуальные консультации	По мере необходимости	Заведующий
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заведующий

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар «Формирование финансовой грамотности дошкольников»	Октябрь	Воспитатель старшей группы
Семинар — практикум «Развитие речевой активности детей посредством инновационных технологий»	Ноябрь	
Семинар — практикум «Использование нетрадиционного оборудования для развития двигательной активности на прогулке»»	Февраль	Инструктор по ФК Воспитатели

### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Тема: Перспективы деятельности МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год. Повестка: 1. Готовность ДОУ к началу нового учебного года (аналитическое выступление заведующего) 2. Задачи работы МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год .	Август	Заведующий

<p>3. Принятие на 2022 – 2023 учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• годовой план;</li> <li>• годовой план график;</li> <li>• режима дня групп;</li> <li>• расписание НОД;</li> <li>• утверждение ООП ДО;</li> </ul>		
<p><b>Тема: Итоги деятельности МБДОУ за 2022– 2023 учебный год.</b>  Повестка:  1. Публичный доклад заведующего МБДОУ «Итоги деятельности МБДОУ за 2022 – 2023 учебный год» (отчет по самообследованию)  2. Анализ качественных показателей уровня освоения детьми образовательных программ МБДОУ (выступление с элементами компьютерной презентации),  3. Сравнительный анализ показателей уровня готовности детей к школе (выступление воспитателей подготовительной группы)  4. Эффективность и качество методической работы (аналитическое выступление)</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий,ст.  Воспитатель</p>

## 2.2. Нормативная деятельность

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Разработка локальных и распорядительных актов осуществляется в течение года по мере необходимости.

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Обновление локальных и распорядительных актов осуществляется в течение года по мере необходимости.

## 2.3. Контроль и оценка деятельности

### 2.3.1. Внутрисадовый контроль

<b>Объект контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Готовность ДОУ к новому учебному году	Тематический (справка)	Наблюдение Беседа Опрос	Август	Заведующий, заведующий хозяйством
Подготовка и проведение воспитателями непосредственно образовательной деятельности	Предупредительный	Наблюдение Анализ деятельности педагогов	Ежемесячно	Заведующий
Просмотр НОД, режимных моментов.	Предупредительный	Наблюдение, анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Календарное планирование образовательной деятельности	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, май и август	Заведующий, заведующий хозяйством.
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заведующий
Санитарное состояние помещений и групп	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, заведующий хозяйством.
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение анализ документации	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Заведующий
Организация питания. Выполнение	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий, заведующий хозяйством

натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость				
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Здоровьесбережение в детском саду (ознакомление с технологиями и проверка их эффективности)	Тематический	Изучение документации	Декабрь	Заведующий
Коэффициент заболеваемости в детском саду	Итоговый	Анализ документов	Декабрь	заведующий хозяйством
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение  Работа по протоколам родительских собраний	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Организация НОД но конструктивной деятельности	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Заведующий
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирова	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий

ния)				
Игровая деятельность	Фронтальный	Наблюдение, работа с документами	Февраль	Заведующий
Организация НОД но художественно-эстетическому развитию	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий
Самостоятельная деятельность детей.	Предупредительный	Наблюдение, беседа	Март	Заведующий
Трудовая деятельность старших дошкольников	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Апрель	Заведующий
Взаимодействие с семьями воспитанников на праздниках	Итоговый	Анализ документации Наблюдение,	Апрель	Заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Динамика освоения детьми содержания образовательной программы по пяти областям	Тематический	Анализ документации	Апрель Май	Заведующий
Работа с детьми по подготовке к школе	Оперативный	Анализ документов Наблюдение Опрос Беседа	Декабрь Апрель	Заведующий
Летний оздоровительный период	Фронтальный	Наблюдение Анализ документации	Май	Заведующий

(подготовка воспитателей к проведению летнего оздоровительного периода				
Готовность прогулочных участков	Фронтальный	Наблюдение	Май	Заведующий
Создание условий по безопасности жизнедеятельности и детей (система)	Тематический	Наблюдение	Ноябрь Май	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Заведующий

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг выполнения муниципального задания	<i>Сентябрь, декабрь, май</i>	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	октябрь	экономист
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, экономист
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заведующий хозяйством

Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024 год	Июнь-август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	заведующий хозяйством

### 3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	заведующий хозяйством
Облагораживание территории детского сада	В течении года	заведующий хозяйством

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную

действующим законодательством		безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	ответственный за пожарную безопасность
Инструктажи (Новогодний), отработка учебной эвакуации	Декабрь	ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	заведующий хозяйством
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	Октябрь	Ответственный за пожарную безопасность воспитатели.

### 3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Дежурный вахты



Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> <li>•СИЗ – маски и перчатки;</li> <li>•дезинфицирующих средств;</li> <li>•кожных антисептиков</li> </ul>	Ежемесячно	заведующий хозяйством
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежемесячно	заведующий хозяйством
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: <ul style="list-style-type: none"> <li>– текущей уборки и дезинсекции</li> </ul>	ежедневно	заведующий хозяйством
– генеральной уборки	Еженедельно	
- проветривание и кварцевание помещений	ежедневно	заведующий хозяйством